

Patto educativo di corresponsabilità della scuola secondaria

(ai sensi dell'art.3, DPR 235 del 21 novembre 2007)

L'Istituzione scolastica, gli alunni e le famiglie sottoscrivono i seguenti impegni reciproci:

I DOCENTI SI IMPEGNANO A:

1. Fornire con il comportamento in classe esempio di buona condotta.
2. Curare la chiarezza e la tempestività di ogni comunicazione riguardante l'attività didattica o formativa in classe.
3. Promuovere in ogni occasione il dialogo, con il singolo studente e con il gruppo classe.
4. Adoperare ogni strumento atto al recupero delle insufficienze e delle lacune, durante l'anno scolastico.
5. Adoperare con regolarità e precisione il registro di classe.
 - 5.1. Provvedere con scrupolosità e costanza alla compilazione e all'aggiornamento settimanale del registro dei votoni-line.
6. Partecipare attivamente e con spirito di collaborazione a tutte le riunioni collegiali e con la dirigenza.
7. In fede ai principi dell'educazione personalizzata e al rispetto delle famiglie, evitare ogni giudizio frettoloso o sommario nei confronti degli studenti.
8. Migliorare costantemente la conoscenza della propria disciplina ed aggiornarsi sugli strumenti dell'attività formativa e pedagogica.
9. Promuovere un clima di collegialità e collaborazione all'interno del corpo docente.
10. Curare con attenzione l'applicazione delle norme che regolamentano la disciplina ed il comportamento degli studenti, segnalando sul registro, sul diario di classe o direttamente e alla presidenza ogni mancanza o contravvenzione.
11. Registrare regolarmente le assenze alla prima ora e giustificare gli studenti. Ad ogni cambio d'ora comunque verificare l'avvenuta registrazione delle eventuali assenze, ingressi in ritardo, giustificazioni degli allievi. Il docente della prima ora, della quarta ora dopo l'intervallo e al rientro al pomeriggio, inoltre, dovrà ritirare i telefoni degli studenti.
12. Garantire alle famiglie e agli studenti la possibilità di ottenere con regolarità i colloqui individuali.
13. Curare la formazione e l'autoformazione in materia di didattica innovativa e digitale.
 14. Adattare le proposte educative agli strumenti e alle metodologie didattiche associati alla DDI, sfruttando le potenzialità delle piattaforme multimediali per la didattica integrata e a distanza.

Uscite didattiche

15. Organizzare uscite didattiche ed attività formative, complementari alla didattica in classe.
 - 15.1. Curare, in accordo con il coordinatore di classe e previa autorizzazione della Presidenza, la pianificazione dell'itinerario e della gestione delle uscite didattiche.

Valutazione degli alunni

16. Provvedere ad una programmazione puntuale e coordinata dell'attività didattica ed in particolare delle prove sommative di valutazione scritta ed orale.

17. Per promuovere un'efficace e responsabile programmazione dello studio e del lavoro degli alunni, comunicare in classe la pianificazione delle verifiche scritte.

17.1. Affinché la visibilità della programmazione annuale delle verifiche scritte sia immediata e chiara a tutte le componenti dell'istituzione scolastica (docenti, presidenza, direzione, alunni), utilizzare l'agenda appositamente predisposta all'interno del registro di classe Mastercom, indicando in anticipo le date predisposte per le verifiche sommative scritte.

17.2. Evitare modifiche della pianificazione delle verifiche scritte, a meno di una settimana dalla data prevista.

17.3. Provvedere a fine quadrimestre alla consegna in segreteria delle verifiche corrette, affinché vengano archiviate tempestivamente.

18. Evitare un cumulo eccessivo delle prove di verifica, limitandosi in particolare ad una verifica sommativa scritta al giorno e a tre verifiche sommative scritte in una settimana.

19. Considerare che il voto è solo una delle componenti della valutazione dell'alunno, per cui si devono prendere in considerazione altri elementi quali il contesto emotivo del ragazzo, l'andamento durante tutto l'anno scolastico, l'analisi dei momenti di calo e di progresso, la situazione scolastica nel suo complesso; per tali componenti è necessaria e particolarmente utile la comunicazione continua e in ogni caso tempestiva dei docenti coordinatori.

20. Considerare il 2 come la valutazione minima e il 10 come quella massima, in ogni prova di verifica scritta od orale.

20.1. Utilizzare il momento della correzione della verifica scritta in classe in tutta la sua valenza formativa, secondo i principi dell'educazione personalizzata, provvedendo alla riconsegna delle verifiche in tempi brevi, esplicitando con chiarezza i criteri di valutazione, chiarendo agli studenti gli errori, valorizzando i successi, ed incoraggiando i miglioramenti.

20.2. Evitare quindi di pianificare le verifiche scritte in momenti che renderebbero vano il momento della correzione.

20.3. Non assegnare una nuova verifica scritta prima della consegna e della correzione di quella precedente.

21. Nel caso di studenti provenienti da altri istituti, accompagnare l'iscrizione con un test d'ingresso atto a verificare le competenze acquisite negli anni precedenti.

L'ALUNNO SI IMPEGNA A:

1. Frequentare con regolarità e partecipare attivamente a tutte le attività didattiche in presenza e/o online.

2. Comportarsi in modo corretto e rispettoso – sostanziale e formale - nei confronti del preside, dei docenti, del personale della scuola e degli altri alunni.

2.1. Indossare la divisa prevista dall'Istituto se alunno della Scuola Secondaria di primo grado.

2.2. Gli studenti del Liceo, pur non avendo l'obbligo della divisa, sono tenuti ad indossare abiti adeguati al contesto scolastico (evitare pantaloni stracciati e corti, gonne troppo corte, capelli colorati, tatuaggi visibili, top succinti, shorts, piercing, ecc.). Nei giorni in cui si tengono le lezioni di educazione motoria gli alunni possono presentarsi in aula con la tuta. Gli alunni della scuola media dovranno indossare quella della scuola. Durante la lezione indosseranno la maglietta con il logo dell'istituto.

2.3. Durante l'intervallo gli studenti della scuola media devono lasciare le aule e scendere al piano terreno. E' possibile recarsi ai servizi del primo e secondo piano. Gli studenti del Liceo possono rimanere nelle loro aule o uscire dall'istituto.

2.4. Mantenere un atteggiamento adeguato anche durante i trasferimenti col pulmino scolastico. Tale comportamento deve anche caratterizzare le visite d'istruzione, le uscite didattiche, ecc.

3. Durante il pranzo, mantenere un comportamento adeguato. Non usare linguaggio scurrile, urlare, rovesciare volutamente acqua sul tavolo o per terra, oppure sporcare lanciando cibo o lasciandolo cadere a terra. Durante il pranzo non sono ammessi videogiochi o ascolto di musica. Al momento dell'uscita dal refettorio si procede camminando e non correndo. Per gli alunni della scuola media, l'area destinata alla successiva ricreazione è il piano terra ed il cortile, non è consentito sostare in aula e nei corridoi. Per andare in bagno è necessario chiedere il permesso ai docenti preposti alla sorveglianza.

3.1 Gli alunni della scuola media sono obbligati a restare a pranzo nei giorni di rientro pomeridiano, (lunedì, martedì e giovedì). Possono uscire solo eccezionalmente per visite mediche o saltuari impegni e solo se accompagnati dai genitori che segnaleranno la richiesta in segreteria e li preleveranno e li riconsegneranno a scuola.

4. Utilizzare un linguaggio corretto nel rispetto dei ruoli e dell'istituzione scolastica.

5. Rispettare le strutture della scuola senza arrecare danni all'edificio e alle attrezzature messe a disposizione.

6. Aver cura del denaro o di altri oggetti di valore in proprio possesso. La scuola non risponde in caso di smarrimento. A disposizione di ogni alunno vi è un armadietto che può essere chiuso.

7. Rispettare la propria agenda personale in quanto strumento di annotazione dei compiti.

8. Dimostrare lealtà nei rapporti interpersonali, nelle verifiche, nella vita scolastica.

9. Raggiungere gli obiettivi prefissati per il proprio curriculum dedicandosi in modo responsabile allo studio e all'esecuzione dei compiti richiesti.

N.B. In caso di insufficienze gravi e diffuse, il Consiglio di classe della scuola media può decidere di non iscrivere lo studente all'anno successivo.

10. Essere puntuali nell'arrivare a scuola, nel rientrare in aula dopo intervalli, mensa e attività svolte in altri contesti.

11. Essere puntuali nelle consegne didattiche e di segreteria.

12. Avere con sé il materiale scolastico richiesto per le lezioni.

13. Consegnare il cellulare al docente presente in aula all'inizio della mattinata. Il docente provvederà a conservarlo in apposito contenitore. La riconsegna verrà effettuata in classe dal docente dell'ultima ora.

14. Utilizzare tablet e computer solo per le attività didattiche.

15. Condividere la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico e averne cura come importante fattore di qualità della vita della scuola.

16. Dare il buon esempio nei modi e nel linguaggio ogni qual volta si trovassero a contatto con studenti più giovani, in particolare della scuola primaria e secondaria di prim grado.

17. Tenere in ordine il proprio armadietto e a non danneggiarlo.

18. Rispettare le norme del regolamento interno per gli studenti riassunte di seguito.

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:

1. Garantire la regolare frequenza dei figli.

2. Controllare le assenze e i ritardi dei figli e a giustificarle tempestivamente. Nei casi di impedimento alla regolare frequenza informano tempestivamente la scuola e collaborano con la scuola nel caso di interventi mirati.
3. Sollecitare l'applicazione e il rispetto del regolamento di istituto.
4. Informarsi sui contributi che i figli danno al clima relazionale in classe, sostenendo l'azione della scuola.
5. Sostenere le attività e i progetti promossi su temi riguardanti il benessere, la salute e la cittadinanza.
6. Sostenere la puntualità e la regolarità nel processo di apprendimento.
7. Seguire l'evoluzione del proprio figlio e contribuire al successo del progetto educativo in un clima di reciprocorispetto.
8. Conoscere e sostenere il progetto formativo promosso dalla scuola.
9. Collaborare con i docenti nel sostenere i figli nei processi di autovalutazione e di ricerca del miglioramento.
10. Sollecitare i figli a partecipare alle attività tra pari e in gruppo proposte dai docenti.
11. Collaborare con la scuola, avendo fiducia nel rapporto con i docenti e sostenendo la partecipazione alla vita di classe e alle iniziative di istituto.
12. Conoscere i principali riferimenti normativi che riguardano la vitascolastica.
13. Rispettare e far rispettare le norme del regolamento interno per gli studenti riassunte di seguito.
14. Assumersi le proprie responsabilità in caso di danneggiamenti a cose o persone causati dai propri figli.

REGOLAMENTO

Assenze

Le assenze dovranno essere giustificate dai genitori o da chi ne fa le veci tramite registro elettronico nell'i-mediatedo. In caso di impossibilità chiamare la segreteria.

N.B. Le assenze per mancata partecipazione alle uscite didattiche dovranno essere giustificate sul registro elettronico.

Ritardi

Gli studenti potranno accedere all'edificio scolastico dalle h 8:00 alle h 8.05 e recarsi direttamente nelle rispettive aule.

In caso di ritardo gli alunni dovranno attendere nell'atrio l'inizio della lezione successiva e accedere alle aule evitando di interrompere le lezioni. L'ingresso dopo le 9.50 sarà consentito solo in caso di visita medica e dietro presentazione di attestazione redatta dal medico o dal personale della struttura che ha svolto la prestazione.

In caso di ritardo dopo la pausa pranzo (h 14:30) gli alunni del Liceo saranno riammessi in classe alle h 15:20 dopo essere stati giustificati sul registro elettronico dai genitori.

Il mancato rientro dell'alunno dopo la pausa pranzo deve essere tempestivamente comunicato a scuola dalla famiglia e giustificato immediatamente tramite registro elettronico.

In assenza di comunicazione da parte della famiglia, la scuola provvederà ad avvisare telefonicamente declinando ogni responsabilità in caso di mancata risposta.

Nei giorni di verifica, gli alunni in ritardo senza giustificazione sul registro elettronico, saranno ammessi comunque ed effettueranno la verifica nel tempo rimanente.

Gli alunni assenti giustificati potranno recuperare le verifiche non svolte nei giorni di assenza secondo le modalità e i tempi stabiliti dall'insegnante.

Uscite anticipate

Gli alunni non potranno più telefonare dalla segreteria per far giustificare le uscite anticipate dai loro genitori o da chi ne fa le veci, se non per motivi di salute.

Ogni uscita anticipata dovrà essere comunicata dai genitori in forma scritta, tramite mail, alla segreteria.

L'uscita anticipata non comunicata dal genitore per iscritto non sarà concessa all'alunno.

Così come per le entrate in ritardo, l'uscita anticipata potrà avvenire esclusivamente durante il cambio dell'ora e non a lezione iniziata.

L'assenza o il ritardo non giustificati per tre giorni consecutivi determinano una nota sul registro.

Assenze e ritardi ripetuti incidono negativamente sul voto di condotta.

Si sottolinea che nel caso in cui la giustificazione online venga effettuata dall'alunno utilizzando l'account dei genitori, la responsabilità cade sui genitori stessi.

Vita scolastica

- Nel rispetto della normativa vigente è vietato l'uso del telefono cellulare durante le ore di lezione.
- Nel rispetto della normativa vigente è vietato fumare negli spazi dell'istituto.
- L'aula con il suo arredo va tenuta in ordine e rispettata. È inoltre vietato scrivere sui banchi perché equivale a danneggiare il patrimonio della scuola.
- È vietato scrivere sulla lavagna frasi ingiuriose, volgari o lesive della sensibilità altrui.
- È vietato riprodurre simboli e/o scritte che rimandino a ideologie che possano ledere la sensibilità civile altrui.
- È vietato fotografare o registrare video senza il consenso dell'interessato.
- L'uso dell'ascensore è riservato esclusivamente al personale della scuola, ai genitori, ed ai visitatori. Pertanto è fatto assoluto divieto agli studenti di utilizzare, soli o in gruppo, l'ascensore.

Sanzioni

In caso di violazione delle norme inserite nel patto di responsabilità e/o del regolamento d'Istituto sono previste talune sanzioni temporanee pensate in modo proporzionale all'infrazione e atte, ove possibile, a riparare il danno arrecato.

Sanzioni previste: richiamo verbale del preside o del docente; richiamo scritto sul registro e/o comunicazione alle famiglie; ore a disposizione della scuola per lavori socialmente utili (es. collaborazione nell'attività di vigilanza durante la ricreazione/mensa...); risarcimento danni (in caso di danneggiamenti di strutture, macchinari e sussidi didattici); sanzioni di natura didattica (es. compiti extra, attività di studio a favore della classe).

Per quanto riguarda le infrazioni gravi – atti di bullismo, mancato rispetto nei confronti di insegnanti, studenti, personale scolastico - si rimanda al Consiglio di Classe che potrà provvedere alla sospensione della frequenza scolastica fino a 15 giorni e ad una eventuale promozione con riserva, che potrebbe non assicurare l'iscrizione all'anno di corso successivo; esclusione dallo scrutinio finale o non ammissione all'Esame di Stato conclusivo del corso di studi, nel caso di comportamenti e/o reati di estrema gravità.

N.B. : le sanzioni sono legate strettamente al voto in comportamento in quanto verranno segnate sul registro determinando in sede di Consiglio di Classe la valutazione della condotta dell'alunno.

Per la valutazione del comportamento sono validi i criteri di valutazioni inseriti nel PTOF. Non ci sono automatismi cogenti che impediscano giudizi migliorativi a cura del Consiglio di classe, soprattutto nella valutazione di fine anno. Non sono ammessi giudizi peggiorativi in assenza delle sanzioni sopra indicate. Le decisioni vengono prese a maggioranza semplice dei presenti; in caso di parità il voto del preside determina l'esito della votazione. Il voto è proposto, in sede di consiglio di classe, dal docente incaricato di classe.

Integrazioni al Patto di corresponsabilità riguardanti :

-le misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia da coronavirus COVID-19;

-la didattica a distanza (DAD) e la didattica digitale integrata (DDI).

L'ISTITUZIONE SCOLASTICA SI IMPEGNA A:

1. Garantire condizioni di sicurezza e igiene in tutti gli ambienti dedicati alle attività scolastiche finalizzate al contenimento del rischio di diffusione del SARS-CoV-2.
2. Tenere aggiornati gli alunni e le famiglie sulle Linee guida e le misure sanitarie riguardanti il contrasto alla diffusione del SARS-CoV-2.
3. Organizzare e realizzare azioni di informazione e formazione rivolte all'intera comunità scolastica per la prevenzione dell'infezione da Covid-19.
4. Garantire l'offerta formativa in sicurezza, prevedendo - in coerenza con le condizioni ambientali e organizzative della scuola e in accordo con le Autorità competenti - anche l'utilizzo di modalità di didattica a distanza, come previsto dalle Linee guida "Didattica Digitale Integrata".
5. Progettare una DDI che tenga conto del contesto, della sostenibilità e dell'inclusività evitando la trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.
6. Intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti degli alunni.
7. Promuovere e sviluppare un uso efficace e consapevole delle nuove tecnologie con particolare attenzione alla formazione degli alunni sui rischi derivanti dall'utilizzo della rete e in particolare sul cyberbullismo.

L'ALUNNO SI IMPEGNA A:

1. Rispettare tutte le norme di comportamento, i regolamenti e i divieti definiti dalle Autorità competenti e dall'Istituzione Scolastica.
2. Mantenere un atteggiamento responsabile e rispettoso delle norme di comportamento anche negli ambienti extrascolastici per la prevenzione e il contenimento della diffusione del SARS-CoV2.
3. Collaborare attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli operatori scolastici e i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche in presenza e a distanza, nel rispetto dei diritti alla salute e all'apprendimento di tutti e dei regolamenti dell'Istituto.
4. Favorire il corretto svolgimento di tutte le attività scolastiche, mantenendo attenzione costante e partecipazione attiva sia in presenza che a distanza.

Per accettazione

Il Preside (per la scuola) _____

Il Genitore _____

L'alunno/a _____

Luogo e data _____

DA INVIARE ALLA SEGRETERIA ENTRO IL 30 SETTEMBRE 2023